



INSTITUTE
OF PHARMACOVIGILANCE

Obchodní podmínky

The Global Pharmacovigilance Professional Certification

01 Září 2022



Obsah

OBCHODNÍ PODMÍNKY

1.	Úvodní ustanovení.....	2
2.	Jazyk a komunikace	2
3.	Registrace a předpoklady.....	3
4.	Potvrzení objednávky.....	3
5.	Uživatelský účet, heslo a zabezpečení	4
6.	Platební podmínky.....	4
7.	Změny a storno objednávky.....	5
8.	Doba na dokončení.....	6
9.	Požadavky na splnění podmínek certifikace.....	6
10.	Neudělení certifikace	6
11.	Opakované pokusy	7
12.	Zkušební komise.....	7
13.	Odvolací řízení.....	7
14.	Osobní údaje.....	8
15.	Práva duševního vlastnictví.....	9
16.	Vydané certifikáty.....	10
17.	Údržba a aktualizace systému	10
18.	Omezení odpovědnosti.....	10
19.	Vyloučení právní odpovědnosti.....	11
20.	Přesnost marketingových materiálů.....	11
21.	Úpravy obchodních podmínek.....	12
22.	Závěrečná ustanovení.....	12
23.	Řešení sporů.....	12
	Příloha 1: Vzor formuláře pro odstoupení od smlouvy.....	13



1. Úvodní ustanovení

- 1.1 Global Pharmacovigilance Professional Certification (GPPC) je program International Society of Pharmacovigilance, provozovaný Institute of Pharmacovigilance z.ú, se sídlem Hvězdova 1716/2b, Nusle, 140 00 Praha 4, IČ.: 046 24 921, U 334 zapsaného u Městského soudu v Praze (IPV). Všechny kontakty na IPV (telefon, e-mail atd.) naleznete na <https://pharmacovigilance.institute> v sekci „About Us“.
- 1.2 Uchazečem je spotřebitel nebo podnikatel. Spotřebitelem je každá fyzická osoba, která mimo rámec své podnikatelské činnosti nebo povolání uzavírá smlouvu nebo jinak jedná s IPV. Podnikatel je ten, kdo vykonává samostatně výdělečnou činnost živností nebo obdobným způsobem se záměrem činit tak soustavně za účelem dosažení zisku. Podnikatelem se pro účely ochrany spotřebitele rozumí i každý, kdo uzavírá smlouvy související v rámci své obchodní, výrobní nebo obdobné činnosti nebo v rámci samostatného výkonu svého povolání, nebo ten, kdo jedná jménem nebo na účet podnikatele.
- 1.3 Právní vztahy mezi IPV a uchazeči a/nebo uchazeči při získávání profesní certifikace nabízené IPV na webových stránkách IPV, jakož i tyto podmínky se řídí aktuální platnou legislativou Evropské unie a České republiky, zejména Zákonem č. 89/2012 Sb., Občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, a je-li žadatelem nebo zájemcem spotřebitel, také zákonem č. 634/1992 Sb., o ochraně spotřebitele, ve znění pozdějších předpisů. Vše níže konkrétně neupravené je plně v souladu s příslušnými obecnými právními předpisy.
- 1.4 Tyto podmínky se vztahují na všechny programy a certifikace GPPC a jsou k dispozici v příslušné části webových stránek IPV.

2. Jazyk a komunikace

- 2.1 Veškerá komunikace a informace budou poskytovány pouze v angličtině pomocí online služeb, e-mailů a poštovních služeb.
- 2.2 Samotný test bude dostupný ve více jazycích; aktualizovaný seznam dostupných jazyků lze nalézt na webových stránkách IPV pod specifikací pro každou roli.
- 2.3 Někdy mohou spamové filtry odmítnout e-maily, proto IPV důrazně doporučuje kontrolovat složky nevyžádané pošty/spamu. Důležitou komunikaci je třeba



ověřit vhodnými prostředky, např. potvrzením o doručení. To může být elektronické, tištěné nebo prostřednictvím audio/video připojení.

- 2.4 Pokud bude kdykoli kandidát se službou nespokojený, měl by okamžitě kontaktovat IPV a IPV se bude snažit odpovědět co nejrychleji, ale ne později než 5 dnů po obdržení stížnosti. Práva zájemce z odpovědnosti za vady upravuje Občanský zákoník.

3. Registrace a předpoklady

- 3.1 Aby mohl žadatel získat GPPC, musí se nejprve zaregistrovat na certifikační platformě veřejně přístupné prostřednictvím webových stránek IPV. Žadatel musí dokončit registrační proces poskytnutím aktuálních, úplných a přesných informací, včetně celého jména a e-mailové adresy (uživatelského jména).
- 3.2 Každý žadatel, který chce získat GPPC, musí splňovat všechny předpoklady pro daný certifikační stupeň.
- 3.3 Aktualizovaný a podrobný seznam předpokladů lze nalézt na webových stránkách IPV.
- 3.4 Předpoklady jsou součástí registračního formuláře a budou zkontrolovány IPV. Během procesu hodnocení mohou být požadovány další důkazy.
- 3.5 Neposkytnutí dostatečných důkazů nebo jakékoli nepřesně poskytnuté informace mohou a povedou k zamítnutí takové žádosti. Pouze úspěšní žadatelé se stanou kandidáty a IPV jim umožní provést a potvrdit objednávku na konkrétní certifikaci.

4. Potvrzení objednávky

- 4.1 Objedávka je vytvořena v okamžiku odeslání objednávky stisknutím tlačítka „Buy now“ a potvrzena zpracováním platby prostřednictvím certifikační platformy. Před odesláním objednávky může zájemce zkontrolovat a změnit veškeré údaje, které zájemce do objednávky vyplnil, jakož i objednávku zcela zrušit. Před odesláním objednávky je zájemce rovněž povinen se seznámit s těmito obchodními podmínkami. IPV nepřijímá objednávky s dodatky nebo odchylkami. Přijetí objednávky IPV neprodleně potvrdí e-mailem zaslaným na e-mailovou adresu uchazeče uvedenou v procesu registrace.



- 4.2 Potvrzením objednávky ze strany zájemce je smlouva platně uzavřena a zájemce stvrzuje, že se seznámil s těmito úplnými obchodními podmínkami a výslovně je přijímá ve znění platném a účinném v době potvrzení objednávky.
- 4.3 Osoba potvrzující objednávku musí být starší 18 let a v okamžiku potvrzení objednávky musí být provedena platba v plné výši. Jakékoli zálohy nebo částečné platby nebo platby na splátky nelze přijmout. Všechny platby musí být provedeny online platbou prostřednictvím certifikační platformy.
- 4.4 Jakmile bude platba přijata, kandidát si bude moci stáhnout fakturu prostřednictvím certifikační platformy. Je odpovědností kandidáta zkontrolovat fakturu a informovat IPV o jakýchkoli nepřesnostech v osobních údajích a kontaktních údajích.

5. Uživatelský účet, heslo a zabezpečení

- 5.1 Zájemce rovněž uzavřením smlouvy bere na vědomí a souhlasí s tím, že registrované přihlašovací údaje jsou pouze pro jeho použití. Nesmí používat ani předávat přihlašovací údaje dalším uživatelům. Porušení těchto podmínek povede k okamžité deaktivaci přihlašovacích údajů
- 5.2 Uchazeč je povinen chránit svá hesla a převzít plnou odpovědnost za vlastní použití svého účtu i použití třetí stranou. Kandidát je výhradně odpovědný za veškeré aktivity, ke kterým dojde pod jeho účtem. Povinností kandidáta je informovat IPV okamžitě, jakmile se dozví o jakémkoli neoprávněném použití svého účtu nebo jiném porušení bezpečnosti.

6. Platební podmínky

- 6.1 Všechny ceny inzerované na stránkách IPV jsou správné v době potvrzení objednávky. IPV si však vyhrazuje právo kdykoli změnit ceny. Podívejte se prosím na webové stránky IPV pro aktuální ceny a speciální nabídky.
- 6.2 Všechny ceny jsou uvedeny jako konečné, včetně DPH a za jednoho účastníka. DPH se počítá dle platné legislativy a bude samostatně vyčíslena na daňovém dokladu.
- 6.3 Platba probíhá výhradně prostřednictvím platební brány PayPal integrované do online certifikační platformy.



- 6.4 Náklady spojené s prostředky komunikace na dálku se neliší od základní sazby (v případě internetového nebo telefonického připojení dle podmínek provozovatele zájemce) a tyto výdaje hradí zájemce; IPV si k nim neúčtuje žádné další poplatky ani ceny (toto se nevztahuje na poplatky za dopravu apod.).

7. Změny a storno objednávky

- 7.1 Podle Nařízení o ochraně spotřebitele (prodej na dálku) má zájemce (spotřebitel) zákonné právo odstoupit od smlouvy mezi ním a IPV z jakýchkoli důvodů a bez jakýchkoliv sankcí ve lhůtě 14 dnů od uzavření smlouvy, tj. Od provedení platby. Pokud se uchazeč rozhodne v této lhůtě zrušit certifikaci, musí o tom informovat IPV do 14 dnů od uzavření smlouvy zasláním dopisu na adresu IPV: **Institute of Pharmacovigilance z.ú., Hvězdova 1716/2b, Nusle, 140 00 Praha 4**, nebo elektronicky emailem zaslaným na e-mailovou adresu IPV: info@pharmacovigilance.institute. Zájemce dále uvede číslo faktury, které se storno týká, pro účely identifikace a údaje o bankovním účtu (nebo jiný požadovaný způsob vrácení) pro účely vrácení zaplacené částky zájemci. Jakmile IPV obdrží dopis o zrušení, IPV zpracuje refundaci do 14 dnů od obdržení dopisu a odečte případné poplatky za převod.
- 7.2 Pro zrušení smlouvy může zájemce použít také vzorový formulář poskytnutý IPV ve smyslu § 1820 odst. 1 písm. f) Občanského zákoníku, se kterou je zájemce seznámen před potvrzením objednávky a která je přílohou a nedílnou součástí těchto obchodních podmínek.
- 7.3 Po uplynutí výše uvedené lhůty 14 dnů se na kandidáty budou vztahovat úplné storno podmínky, dle kterých jsou částky 100% nevratné.
- 7.4 Pokud se kandidát po potvrzení objednávky přihlásí do certifikační platformy, bude se mít za to, že zahájil certifikaci a již nebude mít právo zrušit smlouvu ani mít možnost získat plnou náhradu během uvedené 14denní lhůty. v části 7.1.
- 7.5 Po zrušení smlouvy budou okamžitě deaktivovány všechny přihlašovací údaje.
- 7.6 Zájemce, který není spotřebitelem, může odstoupit od smlouvy pouze v případech stanovených příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a z důvodů a způsoby v nich uvedených. Práva a povinnosti stran se pak řídí občanským zákoníkem.



8. Doba na dokončení

- 8.1 Všichni účastníci mají 1 rok na dokončení certifikačního programu, který v závislosti na roli může zahrnovat online znalostní test, praktický úkol a pohovor s výborem odborníků. Tato lhůta začíná běžet dnem uzavření smlouvy.
- 8.2 Znalostní test probíhá zcela online a uchazeč jej může spustit kdykoli.
- 8.3 Případný pohovor bude naplánován a musí být ukončen nejpozději do 60 dnů od úspěšného složení znalostního testu.
- 8.4 Všechny žádosti o prodloužení lhůty pro dokončení budou řešeny případ od případu.

9. Požadavky na splnění podmínek certifikace

- 9.1 Testovací platforma je navržena pro použití na internetových prohlížečích osobních počítačů. Přesné technické požadavky naleznete na samotné testovací platformě. Pokud má kterýkoli kandidát technické potíže, neměl by váhat kontaktovat IPV nebo technickou podporu platformy.
- 9.2 Registrace k certifikaci nebo uzavření smlouvy automaticky nezaručuje, že uchazeč získá požadovaný certifikát. Pokud nesplní požadavky na absolvování kterékoli části certifikace, IPV si vyhrazuje právo certifikát neudělit.
- 9.3 K získání certifikace musí kandidát absolvovat všechny požadované součásti zkušebního procesu, jak je specifikováno pro každou roli.
- 9.4 Specifické moduly zahrnuté ve znalostním testu spolu s minimální požadovanou úspěšností jsou specifikovány pro každou roli zvlášť.

10. Neudělení certifikace

- 10.1 Hodnotitelé GPPC si vyhrazují právo neudělit kandidátovi certifikát, pokud nesplňuje standardy certifikačního programu z hlediska znalostí, znalosti anglického jazyka nebo plagiátorství.



- 10.2 Pokud se zjistí, že některý kandidát zkopíroval práci jiného, jeho certifikační program bude okamžitě ukončen a po dobu dvou let nebude moci žádat o jakoukoli certifikaci poskytovanou IPV.

11. Opakované pokusy

- 11.1 Každý uchazeč bude mít tři pokusy na složení vědomostního testu.
- 11.2 Jakmile kandidát nezíská certifikaci ani po třech pokusech, nebude přijat k žádnému dalšímu pokusu o získání certifikace bez předchozí komunikace s IPV.
- 11.3 V případě opakovaného pokusu nemusí uchazeč opakovat již úspěšně absolvované části.

12. Zkušební komise

- 12.1 Všechny otázky a úkoly pro GPPC zkoušky připravuje IPV a jeho smluvní odborníci. Než se stanou součástí certifikace, podléhají přísné kontrole Zkušební komisí GPPC spadající pod ISoP Scientific Board.
- 12.2 Je na uvážení zkušební komise, aby stanovila zkušební standardy a průběžně pracovala na zajištění platnosti a spravedlivosti certifikačního procesu.
- 12.3 Zkušební komise GPPC je jmenována ISOP Scientific Board v souladu s Podmínkami Zkušební komise GPPC, které jsou veřejně dostupné na webových stránkách IPV.

13. Odvolací řízení

- 13.1 Pokud se uchazeč domnívá, že výsledek jeho zkoušky není spravedlivý, má právo požádat o formální odvolání.
- 13.2 Odvolání musí být podáno písemně nejpozději do deseti pracovních dnů od obdržení výsledků. Písemné odvolání by mělo obsahovat co nejvíce podrobností včetně důkazů a mělo by být co nejkonkrétnější.



- 13.3 Poplatek za zahájení odvolacího procesu je USD100. Tento poplatek musí být uhrazen do 10 pracovních dnů od obdržení platebních pokynů.
- 13.4 Pokud odvolání povede ke změně výsledku, bude poplatek za odvolání vrácen. V případě neoprávněného odvolání nebudou žádné poplatky vráceny.
- 13.5 Odvolací řízení se zaměřuje na to, zda v případě přijímání rozhodnutí byly všechny použité postupy v souladu s kodexem a ustanovenou praxí a zda existují důvody pro přehodnocení nebo změnu hodnocení práce kandidáta.
- 13.6 Odvolací řízení provede zkušební komise GPPC a během tohoto procesu může být kandidát požádán o poskytnutí dalších podrobností.
- 13.7 Konečné rozhodnutí o odvolání bude učiněno nejpozději do 8 týdnů po zaplacení poplatku za odvolání.
- 13.8 IPV učiní veškeré přiměřené kroky k identifikaci jakéhokoli jiného kandidáta, kterého by se řešený problém mohl týkat, a pokud možno chybu napraví nebo zmírní.

14. Osobní údaje

- 14.1 Veškeré osobní údaje shromážděné během celého procesu, které mohou mimo jiné zahrnovat celé jméno, adresu, e-mailovou adresu, kontaktní telefon, naskenované dokumenty (ID, tituly, osvědčení atd.), osobní údaje o zaměstnání a záznamy o školení, bude sloužit pouze pro účely související s GPPC a bude řízena výhradně IPV a jejími zaměstnanci.
- 14.2 Osobní údaje nebudou poskytnuty ani prodány žádné třetí straně.
- 14.3 Pro účely ověření a další účely ochrany GPPC a zúčastněných stran před jakoukoli formou nekalého jednání bude během zkoušky použit automatizovaný systém kontroly. Shromážděné údaje budou automaticky zpracovány a mohou v některých případech vyžadovat lidské vyhodnocení a ověření. Přesné podrobnosti budou k dispozici na platformě před provedením testu.
- 14.4 IPV si ponechá práci vytvořenou kandidáty v testu a může ji použít pro účely kontroly kvality. Údaje o skóre testů a odpovědi na otázky v anonymní podobě mohou být také použity pro informační, výzkumné, statistické nebo školicí účely.



- 14.5 Další informace týkající se prostředků, rozsahu a zpracování osobních údajů kandidáta ze strany IPV a práv a povinností s tím souvisejících jsou popsány v části „Privay policy“ na webových stránkách IPV. Uchazeč se zavazuje uvést úplné, správné a pravdivé osobní údaje uchazeče a rovněž bez zbytečného odkladu informovat IPV o změně osobních údajů uchazeče.
- 14.6 Potvrzením objednávky uchazeč zároveň souhlasí se zpracováním osobních údajů ve smyslu výše uvedeného.

15. Práva duševního vlastnictví

- 15.1 IPV a jeho dodavatelé striktně vlastní veškeré duševní vlastnictví a materiály obsažené v certifikačním programu. Každému kandidátovi bude uděleno pouze omezené právo za účelem prohlížení materiálů v rámci testovací platformy, na které se vztahují tyto Obchodní podmínky a Zásady ochrany osobních údajů.
- 15.2 Uživatelé nemají právo prodávat, redistribuovat nebo znovu publikovat jakýkoli materiál obsažený v testovací platformě.
- 15.3 Všichni uživatelé mají přísně zakázáno následující:
- Veřejně ukazovat jakýkoli materiál z GPPC zkoušek;
 - Prodej nebo komercializaci jakéhokoli materiálu z GPPC zkoušek;
 - Publikování jakéhokoli materiálu z GPPC zkoušek jakýmkoli způsobem;
 - Použití materiálu z GPPC zkoušek způsobem, který může být v rozporu se zákony nebo předpisy, nebo určitým způsobem může způsobit újmu jakémukoli personálu nebo subjektu;
 - Veřejné nebo soukromé zapojení do shromažďování, těžby nebo extrakce dat;
 - Používání materiálu z GPPC zkoušek nebo jakékoli formy dat k marketingu nebo reklamě.
- 15.4 Pokud byly spáchány jakékoli akce, které jsou mimo směrnice IPV a jsou považovány za omezené, IPV se obrátí na příslušné orgány a v souladu s příslušnými předpisy bude uplatněna plná platnost zákona.



16. Vydané certifikáty

- 16.1 Každý kandidát, který úspěšně projde kompletním certifikačním programem, obdrží do 3 pracovních dnů od úspěšného absolvování certifikačního programu PDF kopii certifikátu vydanou přímo prostřednictvím online platformy.
- 16.2 Je možné objednat si i tištěnou kopii certifikátu a nechat si ji zaslat. Za tuto službu se účtují další poplatky, které lze nalézt na webových stránkách IPV.
- 16.3 Platnost certifikátu je 3 roky a počítá se ode dne vystavení certifikátu. Toto datum bude jasně uvedeno na certifikátu.
- 16.4 IPV bude udržovat aktualizovanou databázi všech certifikátů, které vydal.

17. Údržba a aktualizace systému

- 17.1 V určitých časech budou IPV systémy a platformy aktualizovány. V případě aktualizace IPV slibuje, že tuto práci provede co nejrychleji. Pokud však systémy IPV nefungují po dobu delší než 5 dnů, pak IPV umožní kandidátům prodloužit si čas na dokončení certifikačního programu po dobu, kdy platforma nebyla dostupná, maximálně o 15 dnů. Za nedostupnost testovací platformy trvající do 5 dnů nebude poskytnuta žádná náhrada.
- 17.2 Tento článek není omezen pouze na údržbu a upgrady systému.

18. Omezení odpovědnosti

- 18.1 IPV nepřijímá žádnou odpovědnost za jakoukoli ztrátu nebo dodatečné náklady způsobené zpožděním nebo přerušením cestovních služeb, počasím, občanskými nepokoji, průmyslovými akcemi, stávkami, válkami, záplavami, nemocemi nebo vyšší mocí. Za takové ztráty nebo dodatečné výdaje nese odpovědnost kandidát. Vyšší moc představuje neobvyklé nebo nepředvídatelné okolnosti, které zahrnují válku, teroristické aktivity, nepokoje, jaderné nebo přírodní katastrofy, jako jsou požáry, povodně nebo nepříznivé povětrnostní podmínky.



19. Vyloučení právní odpovědnosti

- 19.1 Informace uvedené na webových stránkách IPV a v certifikačním procesu nenahrazují odbornou lékařskou péči kvalifikovaného lékaře nebo jiného kvalifikovaného zdravotnického personálu. Žádnou z poskytnutých informací nelze vykládat jako lékařskou radu. Vždy se poraďte s lékařem nebo lékárníkem, pokud máte nějaké obavy ohledně stavu nebo léčby. Tyto informace by neměly nahrazovat hodnocení lékařem nebo léčbu zdravotnickým pracovníkem a jejich účelem není poskytnout nebo potvrdit diagnózu. IPV neodpovídá ani neručí, přímo ani nepřímo, za jakoukoli formu škod vyplývajících z použití (nebo zneužití) informací obsažených v informacích prezentovaných v certifikačním procesu nebo z nich vyplývajících.
- 19.2 Mnohé z odkazů se týkají renomovaných institucí a společností a obsah v nich obsažený může být ohromným zdrojem informací. Ne všechny lékařské zdroje jsou však směrodatné nebo aktuální. Jakékoli rozhodnutí o zdraví nebo lékařské péči založené pouze na informacích získaných z těchto dokumentů může být nebezpečné. IPV nepřijímá žádnou odpovědnost jakékoli povahy za propojené dokumenty a webové stránky nebo jakékoli informace v nich obsažené.
- 19.3 Webové stránky IPV obsahují odkazy na webové stránky třetích stran, které jsou poskytovány pro pohodlí uživatelů těchto stránek. IPV si nečiní nárok ani záruku a nenese odpovědnost za jakékoli informace nalezené na odkazované webové stránce. Všechny odkazy a reference obsažené na webových stránkách byly správné v době spuštění online. IPV nemůže nést odpovědnost za jakékoli nepříjemnosti způsobené následnými změnami. IPV vám doporučuje, abyste si přečetli prohlášení o vyloučení právní odpovědnosti a další právní upozornění uvedená na takových odkazovaných stránkách.
- 19.4 Informace obsažené na webových stránkách IPV mohou obsahovat technické nepřesnosti nebo typografické chyby.

20. Přesnost marketingových materiálů

- 20.1 IPV vynakládá veškeré úsilí, aby zajistil, že všechny marketingové materiály jsou aktuální a přesné. IPV nenese žádnou odpovědnost za jakékoli informace, které jsou považovány za nesprávné, a IPV se bude snažit informovat o jakýchkoli změnách certifikačního programu. IPV si vyhrazuje právo změnit jakékoli informace na webových stránkách IPV, kdykoli to IPV bude považovat za vhodné.



21. Úpravy obchodních podmínek

- 21.1 IPV si vyhrazuje právo změnit jakýkoli obsah, materiál, ceny, nabídky nebo časové období certifikace, kdykoli to bude považovat za nutné. IPV doporučuje uchazečům, aby si přečetli a přijali podmínky v okamžiku odeslání objednávky. Taková změna těchto podmínek nabývá účinnosti ve vztahu ke kandidátovi, jakmile je kandidát o změně informován IPV. IPV učiní oznámení zveřejněním nového znění těchto podmínek v příslušné sekci na webových stránkách IPV. Tím nejsou dotčeny právní vztahy mezi IPV a zájemci na základě dříve uzavřených smluv.

22. Závěrečná ustanovení

- 22.1 Pokud kterákoli strana shledá kteroukoli z podmínek v tomto dokumentu jako nezákonnou, neplatnou nebo nevynutitelnou, budou tyto části smazány, zatímco ostatní části podmínek budou považovány za platné.

23. Řešení sporů

- 23.1 V případě jakéhokoli sporu mezi kandidátem (spotřebitelem) a IPV se může kandidát (spotřebitel) rozhodnout také pro mimosoudní řešení. V takovém případě se může zájemce (spotřebitel) obrátit na subjekt oprávněný k mimosoudnímu řešení, kterým je Česká obchodní inspekce (<http://www.coi.cz>) a řídit se tam uvedenými pravidly. Více informací o mimosoudním vyrovnaní lze rovněž nalézt na stránkách České obchodní inspekce. Zájemce (spotřebitel) může podat podnět k alternativnímu řešení sporu také prostřednictvím online formuláře na adrese <https://webgate.ec.europa.eu/odr/>.



Příloha 1: Vzor formuláře pro odstoupení od smlouvy

Vzor formuláře pro odstoupení od smlouvy pro zájemce – spotřebitele

Vyplňte tento formulář a odešlete jej zpět pouze v případě, že chcete odstoupit od smlouvy:

Oznámení o zrušení smlouvy

Adresát:

Institute of Pharmacovigilance z.ú.

Hvězdova 1716/2b

140 00 Praha 4 - Nusle

IČ: 046 24 921

Vedený v obchodním rejstříku Městského soudu v Praze, zapsán pod spisovou značkou U 334.

Oznamuji/Oznamujeme (*), že tímto ruším/rušíme smlouvu o koupi tohoto zboží (*)/o poskytování těchto služeb (*)

- Datum objednávky (*)/datum přijetí (*)
- Jméno a příjmení spotřebitele/spotřebitelů
- Adresa spotřebitele/spotřebitelů

Požadujeme vrácení peněz na následující účet / takto: (*)

V (*) dne (*)

.....
Podpis spotřebitele/ů

(*) Nehodící se škrtněte nebo vyplňte údaje – pro účely identifikace a urychlení uveďte do textu přesné číslo objednávky.